



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO AULE TEMATICHE E SORVEGLIANZA ALUNNI

La scuola secondaria di primo grado Ramiro Fabiani dall'anno scolastico 2023/24 adotta una nuova tipologia di didattica, quella **per ambienti di apprendimento**, ovvero per "**Aule tematiche**". Si tratta di una concezione dello spazio scolastico elaborato attraverso la valorizzazione delle aule e di una nuova organizzazione logistica.

Tale organizzazione didattica è un'innovazione pedagogico-organizzativa, già in atto in diversi paesi europei e sempre più diffusa sul territorio nazionale. Prevede un passaggio dalla tradizionale aula assegnata alla classe ad ambienti di apprendimento per così dire "tematici": ogni aula viene assegnata ad uno o due docenti della stessa disciplina con gli alunni che si muovono di aula in aula mentre i docenti rimangono nello stesso spazio, aspettando i ragazzi al cambio dell'ora.

La classe diventa anche lo spazio del docente, uno spazio flessibile e velocemente adattabile alle diverse esigenze. Il docente non ha più a disposizione un ambiente indifferenziato da condividere con i colleghi, ma personalizza il proprio spazio di lavoro adeguandolo ad una didattica laboratoriale.

Gli arredi, l'organizzazione spaziale, le strumentazioni presenti nelle aule sono tutti personalizzabili in modo da rendere l'insegnamento più funzionale alle caratteristiche della specifica disciplina insegnata. Tutti gli spazi potranno essere progettati insieme agli alunni permettendo loro di partecipare alla realizzazione di un ambiente nuovo insieme all'insegnante. Le aule tematiche favoriranno l'apprendimento laboratoriale e cooperativo e un apprendimento attivo, dove gli studenti possano divenire gli attori principali ed essere motivati nella costruzione dei loro saperi.

Orario delle lezioni

Ore 7:45 inizio sorveglianza per insegnanti della prima ora

1^ ora	7.50 – 8.45 (60 minuti) <i>8.45 – 8.50 cambio</i>
2^ ora	8.50 – 9.45 (55 minuti)
1^ intervallo	9.45 – 9.55
3^ ora	9.55 – 10.55 (60 minuti) <i>10.50 – 10.55 cambio</i>
4^ ora	10.55 – 11.50 (55 minuti)
2^ intervallo	11.50 – 12.00

Firmato digitalmente da DANIELA POZZA

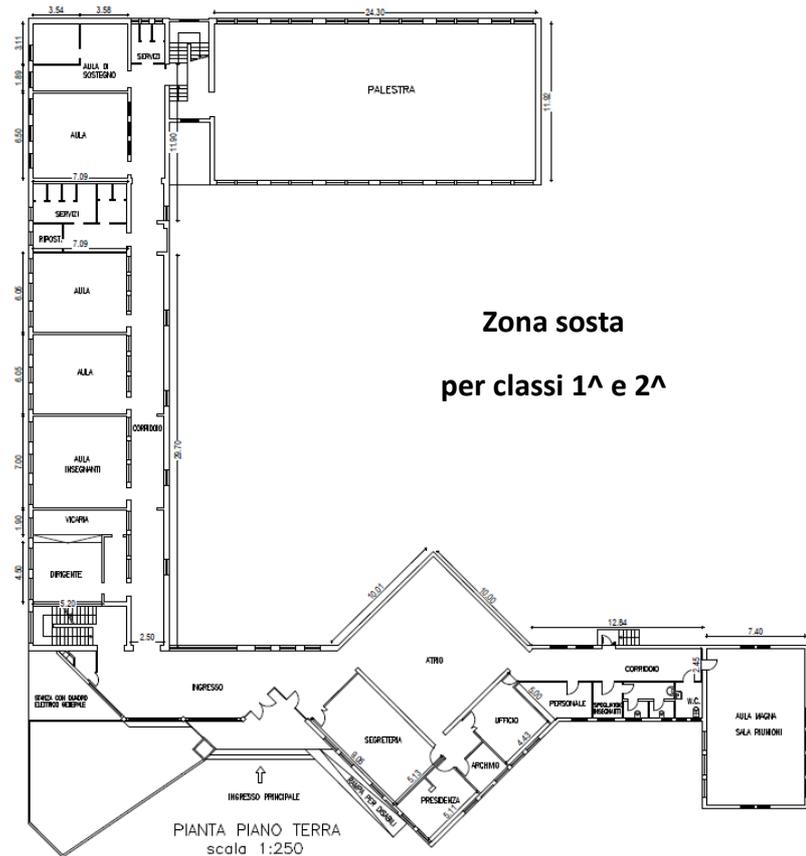
5 ^a ora	12.00 – 12.55 (55 minuti) <i>12.50 – 12.55 cambio</i>
6 ^a ora	12.55 – 13.50 (55 minuti)

Per permettere il regolare svolgimento delle lezioni, è importante che si rispettino le seguenti regole:

ZONA DI SOSTA ALUNNI ALL'ESTERNO

Zona sosta
per classi 3^a

Zona sosta
per classi 1^a e 2^a



INGRESSO IN CASO DI BEL TEMPO

Alunni

1. Gli alunni di classe 1^a-2^a entrano nel cortile scolastico interno e si dispongono nello spazio riservato alla loro classe identificato dal relativo cartello.
2. Gli alunni di 3^a si sistemano nella zona adiacente al campo sportivo e si dispongono nello spazio riservato alla loro classe identificato dal relativo cartello.
3. Al suono della campanella (7.50) gli alunni, accompagnati dal docente della prima ora, si recheranno nell'aula designata per lo svolgimento della lezione portando con sé il relativo zaino.
4. Gli alunni dell'indirizzo musicale dovranno depositare, prima del suono della campanella, lo strumento nell'apposita area designata (spazio strumenti zona macchinetta caffè).
5. La salita/discesa ai piani superiori è regolamentata nel seguente modo:
 - Si sale dalle scale vicino alla biblioteca.
 - Si scende dalle scale vicino all'aula di musica.

Firmato digitalmente da DANIELA POZZA

Si chiede di rispettare questo ordine in tutte le occasioni, aspettando nel caso di presenza di altre classi.

Docenti

1. I docenti avranno cura di ritirare il registro della propria classe in aula insegnanti prima di uscire a prendere gli studenti.
2. I docenti della prima ora iniziano la sorveglianza, nella zona esterna dove si trova la classe, alle 7.45.
3. I docenti al suono della campanella (7.50) accompagneranno la classe nella rispettiva aula per lo svolgimento della lezione.

INGRESSO IN CASO DI BRUTTO TEMPO

Alunni

1. Gli alunni entrano a scuola e si posizionano nel corridoio di fronte all'aula prevista per la 1^a ora.
2. Gli alunni attendono l'insegnante per entrare in classe al suono della campanella (7.50).

Docenti

1. I docenti avranno cura di ritirare il registro della propria classe in aula insegnanti prima di andare in classe.
2. I docenti della prima ora iniziano la sorveglianza, nel corridoio di fronte alla classe, alle 7.45.
3. I docenti al suono della campanella (7.50) inviteranno gli studenti in corridoio ad entrare in classe.

CAMBIO ORA

Alunni

1. Al suono della campanella di avviso del cambio dell'ora, gli alunni che devono spostarsi in un'altra aula devono lasciare la propria postazione pulita e controllare che i banchi e le sedie siano in ordine e nella loro postazione prestabilita.
2. Gli alunni escono dall'aula e si dispongono in fila indiana con un apri- fila e chiudi- fila designati dal coordinatore di classe. **L'apri – fila avrà il compito di portare con sé il registro cartaceo** ed accompagnare la classe nell'aula successiva. **Il chiudi – fila dovrà verificare la presenza di tutti i compagni.**
3. Se all'uscita dall'aula è in corso il transito di altre classi, si dovrà attendere nella propria aula fino al completo passaggio dei gruppi.
4. Nel corso degli spostamenti gli alunni devono avvenire in modo compatto, ordinato e silenzioso nel rispetto degli alunni che contemporaneamente svolgono l'attività didattica in altre aule.
5. Il comportamento degli alunni durante gli spostamenti sarà soggetto a specifica valutazione da parte del proprio C.d.C nell'ambito delle competenze di cittadinanza/educazione civica e nel giudizio del comportamento. Qualsiasi violazione delle suddette regole sarà sanzionata come da Regolamento Disciplinare vigente.
6. Gli spostamenti devono avvenire entro il suono della campanella di avviso e di inizio dell'ora successiva (5 minuti); il ritardo oltre i 5 minuti è considerato grave e sarà sanzionato. Si procede sempre sul lato destro dei corridoi e delle scale, seguendo le indicazioni e sempre in fila indiana. **Si sale sempre dalle scale vicino alla biblioteca. Si scende dalle scale vicino all'aula di musica.**
7. Durante gli spostamenti è assolutamente vietato fermarsi a chiacchierare, non si deve in nessun caso correre, non ci si reca in altri ambienti, inclusi i bagni. Questo è possibile solo dopo che il Docente avrà fatto l'appello e dato l'assenso.

8. L'accesso ai bagni sarà possibile a richiesta dello studente. **L'accesso ai bagni non sarà possibile durante gli intervalli e i cambi d'ora.**
9. Gli spostamenti avverranno per "gruppi classe", pertanto nessuno dovrà isolarsi dal proprio gruppo.
10. Se si trova un'aula ancora occupata, si aspetta silenziosamente in corridoio che gli alunni escano, per poi entrare a propria volta.
11. Gli alunni sono gli unici responsabili del loro materiale ed effetti personali e devono accertarsi di averlo con sé prima di lasciare l'aula. Non è consentito lasciare l'aula per recuperare il materiale dimenticato altrove. L'eventuale materiale dimenticato sarà depositato dall'insegnante dell'aula in portineria e potrà essere recuperato dall'alunno solo al termine della giornata scolastica.
12. Non è consentito chiamare a casa per farsi portare il materiale dimenticato.

Docenti

1. I docenti, nelle figure dei coordinatori di classe, individueranno gli alunni "apri fila" e "chiudi fila", dandone comunicazione agli insegnanti del proprio consiglio di classe e al responsabile di plesso.
2. I docenti dovranno terminare la lezione al suono dell'avviso di cambio ora o al suono dell'intervallo avendo cura di assegnare i compiti prima e di controllare l'aula. Durante la fase di cambio aula si posizioneranno sull'uscio della porta per sorvegliare gli alunni.
3. I docenti avranno cura di controllare che l'aula sia in ordine, pulita e che i banchi siano messi nella disposizione prestabilita dall'aula-ambiente di apprendimento, anche dopo un eventuale spostamento momentaneo dovuto a motivi didattici.
4. Durante lo spostamento degli alunni per il cambio dell'ora, i docenti che rimangono nella stessa aula dovranno aspettare la classe in arrivo davanti la porta, in modo da vigilare anche sul corridoio i movimenti degli alunni in uscita e in arrivo, facendo loro mantenere l'ordine e la disciplina.
5. I docenti sono invitati ad osservare e a supportare gli allievi con chiarimenti e suggerimenti, affinché gli spostamenti avvengano con rapidità ed efficacia.
6. I docenti che al cambio dell'ora si spostano in un'altra aula accompagneranno nel corridoio, almeno per un tratto, il gruppo classe e raggiungeranno la propria aula di destinazione con la massima sollecitudine.
7. I docenti di sostegno, in base al proprio orario di servizio, dovranno accompagnare la classe per il cambio dell'aula.
8. I docenti al termine dell'orario di servizio dovranno accompagnare gli alunni fino all'aula dove questi ultimi svolgeranno la lezione successiva.
9. I docenti, una volta terminato il proprio orario di servizio e verificato che non ci siano altri docenti che arrivano dopo, avranno cura di spegnere il computer, il monitor multimediale/lim e di riporre eventuali dispositivi digitali negli appositi armadietti lasciando l'aula in ordine.

INTERVALLI

Gli intervalli sono due (9.45 – 9.55; 11.50 – 12.00).

Gli alunni raggiungeranno la zona esterna predisposta per intervallo con i propri zaini e giacche a meno che l'ora successiva non sia in un'aula adiacente dello stesso piano.

Le zone di intervallo sono due (classi 3^a zona adiacente campo sportivo – classi 1^a e 2^a cortile interno) e saranno segnalati gli spazi per deposito temporaneo zaini/giacche.

IN CASO DI BEL TEMPO

Alunni

1. L'apri – fila avrà il compito di portare con sé il registro cartaceo e portarlo nell'apposita zona di deposito.

2. Gli alunni, accompagnati dal docente della 2^a ora e della 4^a ora, si recheranno in cortile, portando con se' il materiale che sarà depositato nello spazio destinato alla propria classe.
3. Gli alunni avranno cura di portare con sé il necessario per la merenda.
4. Durante l'intervallo gli alunni non possono allontanarsi, né per andare ai servizi, né per andare a prendere materiale o altro in aula.
5. Non è ammesso l'uso del distributore automatico durante l'intervallo. Il distributore è aperto ai ragazzi prima dell'inizio delle lezioni (7.50).
6. Al termine della ricreazione si disporranno velocemente nello spazio riservato alla loro classe identificato dal relativo cartello e attenderanno l'insegnante per andare in classe.

IN CASO DI BRUTTO TEMPO

L'intervallo si svolge nel corridoio, di fronte all'aula in cui hanno terminato la lezione.

Docenti

1. La sorveglianza viene fatta dal docente curricolare e di sostegno di 2^a e 4^a ora.
2. Il docente della 3^a e 5^a ora prima di andare a prendere la classe in cortile avrà cura di prendere il registro dall'apposita zona di deposito.

USCITA

Ogni docente accompagna la propria classe all'uscita e sorveglia il transito dei ragazzi fino alle zone previste per il rientro col pullman o con i genitori.

Si scende sempre dalle scale vicino all'aula di musica facendo attenzione di rispettare l'ordine di arrivo delle classi.

Delibera n. 27/2 del collegio docenti del 11/09/2023

Delibera n. 110/11 del consiglio di istituto del 18/12/2023



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Pozza

Firmato digitalmente da Daniela Pozza