

**AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo "Ramiro Fabiani"
BARBARANO MOSSANO (VI)**

RICHIESTA ENTRATA ANTICIPATA

Il/La sottoscritto/a _____, genitore
dell'alunno/a _____,
iscritto/a alla classe _____ della Scuola _____
di _____

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a possa essere accolto nei locali scolastici prima dell'orario previsto, alle
ore _____.

Si allega documentazione giustificativa della presente richiesta.

Luogo e data _____

Firma del genitore

N.B.: alla domanda devono essere allegate obbligatoriamente le dichiarazioni del datore di lavoro di entrambi i genitori. *(nel caso di libera professione e/o dipendente di Enti Pubblici è sufficiente una autocertificazione in quanto l'Amministrazione provvederà alla verifica)*