



**PROTOCOLLO DI SICUREZZA – SCUOLA DELL'INFANZIA "SAN GIUSEPPE"
DI VILLAGA - a.s. 2021/22**

Alle famiglie degli/le alunni/e della Scuola dell'infanzia "San Giuseppe" di Villaga
Agli Insegnanti
Al Personale A.T.A.
A tutte le persone interessate

Premesse:

- Il presente documento è scritto ed approvato in conformità con la normativa vigente: Decreto Legge n.105 del 23.07.2021 (Green Pass); Decreto Legge n.111 del 06.08.2021; Decreto Legge n.257 del 06.08.2021 (Piano Scuola 2021-2022); Estratti Verbali CTS n. 34 del 12.07.2021 e n. 39 del 05.08.2021; Protocollo d'Intesa Ministero Istruzione OOSS – Dirigenti Scuola del 14.08.2021; Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 11/2021; Linee guida ministeriali, documenti tecnici del Comitato Tecnico Scientifico del Ministero dell'Istruzione, Piano Scuola 2021/22, Manuale Operativo URSV del 28/8/2021, Linee guida per la stesura del protocollo di sicurezza – USR per il Veneto 27/08/2020, successive integrazioni ai documenti citati, altri documenti di interesse.
- Il documento costituisce un vademecum e un punto di riferimento per la prevenzione e il contrasto del rischio epidemiologico per gli alunni che frequentano la Scuola, per le loro Famiglie, per tutto il Personale che opera nella scuola e per tutti gli esterni autorizzati ad accedere ai locali scolastici a vario titolo.
- Il Comitato di Prevenzione e Protezione della Scuola per l'emergenza SARS-CoV-2 è così composto:
 - Dirigente: Dott.ssa Annunziata Cimei;
 - RSPP: Dott. Alessandro Angerer;
 - Medico Competente: Dr.ssa Laura Colombera
 - RSU e RLS: prof. Paolo Bogoni
 - Referente COVID del plesso, regolarmente nominato dal Dirigente Scolastico.
- Con riferimento al rischio SARS-CoV-2, il Consiglio di Istituto ha integrato il Patto di Corresponsabilità Educativa che le Famiglie sono chiamate a sottoscrivere con la Scuola con un documento approvato l'11/09/2020.
- Sono stati predisposti l'integrazione del DVR, il Protocollo di Istituto per l'emergenza e i documenti collegati.
- La Direzione della Scuola e gli Insegnanti hanno predisposto e approvato il 9/09/2020 il previsto Piano per la Didattica Digitale Integrata.
- Questo protocollo di sicurezza – grazie all'attenta e continua osservazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da SARS-CoV-2 - potrà essere suscettibile di eventuali future modifiche e/o integrazioni, anche alla luce di criticità o problematiche via via individuate.

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

Nuova organizzazione della Scuola per l'emergenza

- ogni mattina, prima di accompagnare a scuola il proprio figlio, la famiglia ha cura di verificare il suo stato di salute. A scuola verrà misurata la temperatura, come previsto dall'Ordinanza della Regione Veneto n. 84 del 13/08/2020;
- i genitori che accompagnano i propri bambini non devono sostare nell'area scolastica e non dovranno formarsi assembramenti;
- il servizio di ingresso anticipato a partire dalle 7.30 – attivo dal 22/09/2021 – è rivolto ai bambini autorizzati, previa richiesta documentata da parte dei genitori.

• Ingressi ed uscite dei bambini

Le entrate/uscite saranno così organizzate.

L'ingresso dei bambini sarà possibile dalle ore 7.30, per chi chiede l'anticipo, e per tutti gli altri dalle ore 8.00 alle ore 9.00.

Verrà scaglionato in funzione degli orari di lavoro dei genitori e sarà consentito ad un accompagnatore per bambino provvisto di mascherina, il quale entrerà dalla porta che dà sul parcheggio. Ogni genitore dopo aver sanificato le mani del bambino si fermerà all'altezza della segnaletica rossa a pavimento; non potrà sostare nei locali della scuola. Affiderà il bambino alla collaboratrice che insieme all'insegnante titolare provvederà ad aiutarlo nella sistemazione del vestiario, nel cambio delle scarpe e nel raggiungimento della propria sezione. Il genitore successivo attenderà - senza scendere le scale dell'ingresso - al cancello che il genitore entrato precedentemente esca. L'uscita prevede il passaggio dalla stessa porta d'ingresso ma dal cancello che dà sulla facciata principale della scuola raggiungibile svoltando a sinistra appena fuori dalla porta. Opportuna segnaletica chiarirà la procedura.

La vigilanza dei bambini dalle 7.30 alle 8.00 è affidata ad una sola insegnante di turno a quell'ora. Essendoci solo una sezione non sarà necessario predisporre l'ambiente per mantenere il distanziamento. La collaboratrice in turno rimane a disposizione, assicurando la gestione delle emergenze, oltre alle normali mansioni previste per l'orario di entrata e uscita.

Il genitore o suo delegato ritira il bambino allo stesso punto in cui lo ha consegnato.

Chi verrà a prendere i bambini (genitore o delegato/a, comunque una sola persona per ogni alunno) non potrà entrare a scuola né trattenersi negli spazi di pertinenza della scuola.

All'ingresso e all'uscita i bambini e il personale docente si cambieranno le scarpe; negli spazi interni indosseranno calzature che useranno solo a scuola.

Gli armadietti appendiabiti di ogni gruppo, collocati accanto alla rispettiva porta d'ingresso/uscita, conterranno uno o al massimo due appendini per ogni bambino, evitando il più possibile la promiscuità degli indumenti.

• Percorsi interni (corridoi, scale, ascensori, vigilanza) e spazi esterni (ricreazione, utilizzo del verde, ecc.)

Organizzazione e norme per le aule

- Per la disposizione degli arredi nelle aule sono state rispettate le linee guida della normativa vigente.
- Nuova dislocazione degli arredi: si è provveduto a togliere dalle aule tutti gli arredi che occupavano spazi e risultavano ingombranti, in modo da disporre di più spazio per il distanziamento fisico secondo le linee guida.
- Sono state e verranno rispettate le linee guida della normativa anche per l'igienizzazione generale e per mantenere l'efficacia del piano di evacuazione predisposto dal RSPP.
- Aerazione naturale: verranno aerati i locali tramite apertura delle finestre con maggiore e costante frequenza.
- Gli insegnanti utilizzano la mascherina, il grembiule e, se necessario, la visiera. I bambini non utilizzano la mascherina.
- Rispetto degli standard e dei distanziamenti richiesti

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

Le aule sono suddivise in angoli in modo da permettere ai bambini di giocare o fare attività a piccoli gruppi;

- Rispetto degli standard igienico sanitari generali e piano di evacuazione

All'entrata in aula e ogni qualvolta sia necessario vengono igienizzate le mani di alunni e personale.

Si provvederà a sistemare addossati alle pareti due file di armadietti per il vestiario; nelle pareti libere verranno posti angoli per attività individuale. Prima e dopo l'uso di tali spazi ai bambini verrà chiesto di lavare le manine.

La stanza adibita a sezione sarà organizzata ad angoli (grafico, linguistico, simbolico, costruttivo con agorà e logico/ sensoriale) provvisti di pochi materiali a disposizione per le attività dei bambini a libera scelta, i quali utilizzeranno le mollette per regolare il numero di fruitori e osserveranno le IPU per chiarire le procedure di utilizzo dei materiali stessi. I materiali e i giochi scelti, facilmente igienizzabili, privilegiando giochi in plastica o gomma lavabile e ad uso esclusivamente individuale (pennarelli, matite, cerette, fazzoletti di carta...) conservati nei buchetti personali in scatoline predisposte con nome e foto plastificata di ciascuno. I bambini saranno comunque invitati a lavare e igienizzare spesso le mani.

Fra gli angoli verranno lasciati spazi sufficienti per consentire agevoli spostamenti in sicurezza, anche se per i piccoli della scuola dell'infanzia non è obbligatorio il distanziamento fisico. Le finestre saranno tenute aperte in sicurezza per arieggiare tutte le stanze per più tempo possibile. Le insegnanti e i collaboratori indosseranno i DPI previsti per tutto il tempo di permanenza a scuola e a seconda della normativa vigente.

- Nuova dislocazione degli arredi

Nelle aule di sezione, di entrata/uscita e nei laboratori gli scaffali sono ridotti al minimo, come i giochi e il materiale.

Gli armadietti per il cambio si trovano in corridoio.

- Areazione

Si provvederà ad areare i locali prima, durante e dopo l'uso.

Tutti i materiali saranno contenuti in contenitori igienizzabili: si privilegeranno oggetti e giochi facilmente lavabili, quelli invece non igienizzabili osserveranno la cosiddetta quarantena dopo il loro utilizzo.

E' previsto che vi sia sempre e costantemente areazione naturale in tutti gli ambienti della scuola, aprendo le finestre dopo un utilizzo della stanza tale per cui si richiede un ricambio d'aria (circa ogni ora e mezza).

Organizzazione e norme per l'uso dei laboratori e degli spazi promiscui

Quest'anno non risulta necessario organizzare la scuola secondo il punto indicato dal momento che abbiamo una monosezione.

- Sanificazione e igienizzazione

La sanificazione degli spazi va effettuata ogni volta che il gruppo esce e cambia spazio

Gli alunni e il personale che utilizzano gli spazi igienizzano le mani in entrata e in uscita.

La stanza-ufficio sarà utilizzata solo dalle insegnanti per ritirare materiale di cancelleria e modulistica varia dagli armadi chiusi in essa presenti, per fare fotocopie, per prendere atto della posta in arrivo e rispondere alle mail istituzionali ove occorra e per la pausa-caffè. Dato lo scarso spazio dovranno organizzare gli incontri di plesso e di intersezione con i rappresentanti dei genitori in una delle due sezioni. La stanzetta verrà sanificata giornalmente al termine dell'attività didattica. Ciò equivale anche per lo spazio- sezione che verrà sanificato dopo gli incontri suddetti secondo le modalità già esplicitate.

Dislocati agli ingressi e in corridoio, poi, l'Amministrazione comunale ha provveduto ad installare dispenser per la sanificazione delle mani che avverrà per tutti secondo necessità e nei seguenti momenti della giornata: all'entrata a scuola, prima e dopo l'uscita in giardino, prima e dopo le attività manipolative e il pranzo/merenda, e ogniqualvolta si ritenga necessario (es. dopo aver soffiato il naso...).

Tutto il personale sarà tenuto al controllo e alla gestione di questa pratica. La sanificazione di ambienti e materiali sarà competenza dei collaboratori scolastici. Le insegnanti da parte loro avranno cura di sostituire ogni 15 giorni il materiale di sezione utilizzato, di spostarlo per la "quarantena" nella ex-biblioteca e di sostituirlo con materiale sanificato, parte del quale sarà conservato in uno spazio diverso dentro la stessa

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

stanza e parte in un armadio chiuso posto nella stanzetta adiacente al corridoio.

SOSTEGNO

Le insegnanti di sostegno e di sezione utilizzeranno i DPI a disposizione per lavorare in vicinanza rimanendo in sezione oppure potranno essere utilizzati (anche in rapporto 1:1) gli spazi assegnati alla sezione, a seconda dei bisogni specifici rilevati. Si presterà particolare attenzione in caso di toilet training. Gli operatori socio-sanitari eventualmente presenti seguiranno le indicazioni del proprio datore di lavoro, se maggiormente restrittive. Il personale dovrà indossare tutti i DPI previsti per legge e assumere i comportamenti adeguati alla sicurezza: mascherina, visiera se necessario, grembiule, ecc. Si farà riferimento a quanto previsto nel PEI.

Orario delle Lezioni e norme sanitarie generali

Nel corso dell'a.s. le lezioni si svolgeranno dalle 8.00 alle 16.00.

Per le prime tre settimane si fa riferimento all'orario deliberato dal Consiglio di Istituto; dal 20 settembre l'orario sarà regolare. Ogni insegnante avrà cura di aerare il locale durante le lezioni e anche al termine.

Ingressi ed uscite personale

Il personale insegnante e i collaboratori scolastici entreranno ed usciranno dal cancelletto e dalla porta laterali (con i dovuti DPI e le cautele del caso) dato che gli orari non coincidono con quelli di arrivo e uscita dei bambini. Anche il personale procederà alla sistemazione del vestiario individuale, al cambio delle scarpe, alla sanificazione delle mani, e ad indossare il grembiule

Disposizioni per l'igiene personale e collettiva

Allo scopo di contrastare e contenere la diffusione del virus SARS-CoV-2 nella scuola, si provvederà all'AERAZIONE FREQUENTE dei locali, una SCRUPOLOSA IGIENE DELLE MANI e l'USO DELLA MASCHERINA da parte del personale.

Per quanto riguarda i libri o altri materiali condivisi non igienizzabili, saranno depositati in quarantena nello spazio adibito. Il diario di bordo utilizzato per comunicazioni con la famiglia sarà rivestito con materiale in plastica facilmente igienizzabile

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio. Si porrà quindi una particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate. Si farà inoltre in modo di evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolandone l'accesso. Le finestre dei servizi saranno lasciate aperte per il maggior tempo possibile. Si preferirà l'impiego di salviette asciugamani monouso. Saranno presenti dispenser di soluzione alcolica, come previsto dal Manuale Operativo USVR. La sanificazione dei bagni dovrà essere garantita dai collaboratori scolastici in modo frequente e secondo la normativa vigente.

Nell'utilizzo dei servizi igienici si manterrà la divisione in sezioni, secondo un turno orario e provvedendo all'igienizzazione/sanificazione tra un gruppo e l'altro. Saranno presenti immagini e si utilizzeranno canzoni e riti per il lavaggio frequente delle mani.

I servizi igienici sono ad uso esclusivo I bambini potranno accedervi individualmente, a bisogno, usando il semaforo montessoriano. In alcuni momenti potranno fruirne insieme secondo la seguente modalità: prima della merenda, prima del pranzo, dopo il gioco libero e/o in giardino, e prima e dopo il riposo o le attività pomeridiane. A ciascun bambino verrà fornita dalle insegnanti e/o dai collaboratori in aiuto (per evitare sprechi) la salvietta di carta per l'asciugatura delle mani. Gli adulti presenti dovranno controllare che tutto venga svolto nel miglior modo possibile.

Personale esterno

· Non possono accedere ai locali scolastici - senza autorizzazione della Dirigente - genitori, lavoratori e personale esterno;

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

· I colloqui dei genitori con gli insegnanti si svolgeranno secondo le indicazioni che verranno date.
Si rinvia alla disciplina d'Istituto.

Igienizzazione

Per la frequenza di igienizzazione, la metodologia, le attrezzature e le sostanze si seguiranno le linee guida stabilite dalla normativa in essere. Si rinvia alla disciplina d'Istituto.

Gestione di un alunno/adulto sintomatico

Sulla base del nuovo Patto di Corresponsabilità Educativa e della normativa sanitaria vigente si attiverà il seguente protocollo in caso di alunno sintomatico:

- Controllo della temperatura corporea quotidiana la mattina prima di partire;
- L'alunno dovrà rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura corporea uguale o superiore a 37,5°;
- In caso di evidenti sintomi influenzali o di disturbi gastrointestinali, forte tosse, ecc..., si invitano i genitori a valutare l'opportunità di tenere il proprio figlio a casa;
- Nel caso in cui un alunno presente a scuola sviluppi febbre si dovrà procedere in maniera molto rigorosa secondo le disposizioni previste dal Rapporto IIS COVID-19 – n. 58/2020, a cui si rinvia. Sarà tempestivamente avvisato il Referente Covid-19.
- Si ravvisa la necessità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale in situazione di malattia. - La dirigenza della scuola, in collaborazione con le figure sanitarie e preposte alla sicurezza, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igienico-sanitarie stabilite dal Ministero della Salute.

Conclusioni

Con l'emergenza Covid -19 si dovrà consolidare una rinnovata collaborazione tra scuola e famiglia al fine di garantire il rispetto delle regole, per una efficace prevenzione sanitaria e una proficua azione educativa. Si chiede di prendere visione e di attuare e rispettare, ciascuno per la sua parte, le presenti disposizioni e la nuova organizzazione scolastica.

Si auspicano comportamenti prudenti e responsabili da parte di tutti.

La Dirigente Scolastica
Il Responsabile di Plesso
Il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza
Il Referente Covid-19