



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Barbarano Mossano 25 gennaio 2022

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

Lettera di autorizzazione: Prot. AODGEFID - 0042550 del 2/11/2021

**CNP 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-310  
CUP C29J21048980006**

**Avviso per selezione figura interna all’Istituto di Collaudatore** riguardante fondi strutturali europei – programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.2 2

Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in m diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei Progetti finanziati dal PON ”Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020;

**VISTO** l’avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**VISTA** la nota prot. Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto acquisita agli atti con prot. 5596/C24c dell’8/11/2021;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 5/2 del 9/09/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 99/15 del 14/10/2021-Approvazione e adesione al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.104/16 del 29/11/2021 - Innalzamento limite Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto sui criteri di selezione del progettista e collaudatore n. 115/17 del 22/12/2021;

**VISTA** la formale assunzione a bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto disposta dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 111/16 del 29/11/2021;

**VISTA** la determina dirigenziale per l’avvio della ricerca di personale interno per la figura del Collaudatore prot.n 496 VI.3 del 25-01-2022;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Cimei come RUP (prot. n. 392/VI.3 del 20/01/2022;

**VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno le seguenti figure per lo svolgimento e la realizzazione del progetto;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

### **AVVISO**

di selezione per il reclutamento, tra il personale interno, di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR DIGITAL BOARD Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A -FESRPON-PI-2021-36 “DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA“.

L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:

<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Importo totale autorizzato</b>
13.1.2A-FESRPON-VE-2021-310	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	<b>€ 59.826,47</b>

#### **Art. 1. Funzioni e compiti del COLLAUDATORE**

L’esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali “.

In particolare dovrà:

Collaborare con i Referenti d’Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall’Istituto;

Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;

Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;

Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell’Istituto;

Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;

Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;

Redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### **Art. 2. Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati devono far pervenire istanza brevi mano presso la segreteria in Via IV Novembre 82/54 – Barbarano Mossano.

La domanda dovrà esse corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica e dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell’attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione

atta a comprovare idonea qualificazione e competenza che dovrà essere inviata entro le ore **09.00 del giorno 31 gennaio 2022**.

### Art. 3. Criteri di selezione

Per la scelta del Collaudatore, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di reti informatiche;

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura

### Art.4. Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati nella seguente tabella:

Titolo	Titoli valutabili	Punti
Laurea magistrale specifica come da avviso	110 e lode punti 12 110 punti 10 Da 100 a 109 punti 8 Meno di 100 punti 6	Max 12
Laurea triennale specifica come da avviso	110 e lode punti 10 110 punti 8 Da 100 a 109 punti 6 Meno di 100 punti 4	Max 10
Diploma di Istituto tecnico informatico o delle telecomunicazioni	2 punti	Max 2
Master e corsi di perfezionamento universitari di durata biennale specifici attinenti all'incarico	5 punti per ogni titolo	Max 15
Master e corsi di perfezionamento universitari di durata annuale specifici attinenti all'incarico	3 punti per ogni titolo	Max 9
Partecipazioni a corsi o seminari di aggiornamento specifici attinenti all'incarico	Più di 30 ore punti 3 Da 20 a 29 ore punti 2 Da 10 a 19 punti 1 (fino a 3 punti per corso)	Max 6
Docenza in materie attinenti al progetto (Informatica, sistema e reti)	1 punto per ogni anno	Max 10
Funzione Strumentale Area informatica o simile	1 punto per ogni anno	Max 10
Esperienza sul progetto specifico (es. partecipazione ad altri progetti <u>PON FESR/FSE</u> )	2 punti per esperienza	Max 6
Patente ECDL	1 punto	Max 1
Esperienza lavorativa privata nel settore acquisti e gestione hardware e delle reti informatiche	2 punti per ogni anno	Max 6
<b>Totale</b>		<b>Max 60</b>

#### **Art. 5. Compensi**

Il compenso massimo per attività di progettista è pari al 1% dell'importo autorizzato per il Progetto.

Compenso orario € 23,22 (lordo dipendente). Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari. Per gli incaricati dipendenti da altra Istituzione Scolastica il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 6. Esclusione dalla procedura di selezione**

In caso di difetto dei requisiti di ammissione, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Avviso, l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 7. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Annunziata Cimei.

#### **Art. 8. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

#### **Art. 9. Pubblicazione**

Il presente avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 7, c. 6bis del D. Lgs. 165/2001 sul sito web dell'Istituto comprensivo "R. Fabiani".



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Annunziata Cimei**

*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*

## **Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

### **a) Identità e dati di contatto**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "RAMIRO FABIANI" DI BARBARANO MOSSANO (VI).

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO.

Sede in via IV NOVEMBRE, 82/84 – 36048 BARBARANO MOSSANO (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-886073; indirizzo mail: [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it); casella di posta elettronica certificata (Pec): [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)

### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Si informa che la Rete ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) nella persona del dott. Francesco Dei Rossi che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail [f.deirossi@informaticapa.it](mailto:f.deirossi@informaticapa.it) oppure recapito telefonico 3407959801.

### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

### **d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

### **e) Trasferimento dati a paese terzo**

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

### **f) Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

### **g) Diritti sui dati**

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione,

nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)

### **h) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **i) Comunicazioni di dati**

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

### **j) Profilazione**

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione