



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

*Al Dsga*

*Al Sito*

*All'albo*

*Agli atti*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Lettera di autorizzazione: Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021

**CNP 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-310**

**CUP C29J21048980006**

**OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA**

## **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 96/17 del 18/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.125/18 del 03/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.13/3 del 10/02/2020 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutorinterni/esterni;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016,5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 5/2 del 9/09/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 99/15 del 14/10/2021-Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 104/16 del 29/11/2021 - Innalzamento limite Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Cimei come RUP (prot. n. 392/VI.3 del 20/01/2022);

**VISTA** la lettera di disseminazione prot.n. 5636/C24c del 10/11/2021;

**VISTO** l'avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto acquisita agli atti con prot. 5596/C24c dell'8/11/2021;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

## **COMUNICA**

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del PON\_FESR di cui sopra

## **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto è presumibilmente di CIRCA n° 16 ore da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.

Si fa presente che il progetto dovrà chiudersi entro **il 30/12/2022.**

## **Art.3 Retribuzione**

L'importo massimo previsto è di € 307,86 (lordo stato). La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

## **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nell'rendicontazione didattica e amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

## **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore

**12.00 di mercoledì 9 marzo 2022** tramite mail all'indirizzo [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) o *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

## **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e parioportunità.

## **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

## **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icsbarbarano.edu.it/albo-online/>



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Annunziata Cimei**

*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*