



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Barbarano Mossano 17 marzo 2022

Al sito istituzionale  
Alla prof.ssa Romina Graziotto  
Amministrazione trasparente

## CONFERIMENTO INCARICO FIGURA PROFESSIONALE DI "SUPPORTO GESTIONALE"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Lettera di autorizzazione: Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021

CNP 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-310

CUP C29J21048980006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.96/17 del 18/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022 ed appurata la copertura finanziaria;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**VISTA** la nota prot. Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto acquisita agli atti con prot. 5596/C24c dell'8/11/2021;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 5/2 del 9/09/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 99/15 del 14/10/2021-Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. n° 104/16 del 29/11/2021 - Innalzamento limite Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Cimei come RUP (prot. n. 392/VI.3 del 20/01/2022;

**VISTA** la formale assunzione a bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto disposta dal Consiglio di istituto con Delibera n. 111/16 del 29/11/2022;

**VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**VISTO** l'avviso per la ricerca di figure di supporto prot. 1247/IV.2 del 25/02/2022;

**CONSIDERATO** che è pervenuta a questa istituzione un'unica candidatura non è stato necessario convocare un'apposita commissione;

**VISTO** che la candidatura della prof.ssa Romina Graziotto, prot.n. 1357/IV.5 del 07/03/2022, risponde ai requisiti richiesti;

### AFFIDA

Alla Prof.ssa **ROMINA GRAZIOTTO**, nata a Noventa Vicentina (VI) il 26/01/1973– C.F.: GRZRMN73A66F964E, docente a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di figura di Supporto Gestionale del progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-310 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

La figura di "Supporto gestionale" dovrà:

1. Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto..
2. Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione.
3. Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU
4. Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione.
5. Collaborare con il DS alla chiusura del progetto.
6. Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

La remunerazione per la figura di Supporto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. La figura di Supporto sarà retribuita per un importo di un massimo di 16 ore, per un importo orario pari ad € 23,22 Lordo stato (€ 17,50 Lordo dipendente).

I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Annunziata Cimei**

*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*

**Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI**