



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



Barbarano Mossano 28 marzo 2022

Al sito istituzionale
Alla prof.ssa Erica Marobin
Amministrazione trasparente

CONFERIMENTO INCARICO FIGURA PROFESSIONALE DI "SUPPORTO OPERATIVO"

Piano Nazionale per la Scuola Digitale, avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Per La Realizzazione Di Spazi Laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM".

CUP: C29J21055600001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.96/17 del 18/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.125/18 del 03/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n.13/3 del 10/02/2020 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri di selezione e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Per La Realizzazione Di Spazi Laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM";

VISTA la proposta progettuale dal titolo "STEM for everyone" presentata in piattaforma da codesto Istituto in data 15 giugno 2021;

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

VISTA la nota MIUR prot. 201 del 30/07/21 di approvazione della graduatoria nazionale delle proposte progettuali pervenute;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 60/6 del 24/05/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 118/17 del 22/12/2021;

PRESO ATTO la nota autorizzativa Prot. n. 43717 del 10/11/2021;

VISTA la lettera di disseminazione prot.n.1384/IV.2 dell'08/03/2022;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**Supporto Gestionale**”, “**Supporto Operativo**”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

VISTO l’avviso per la ricerca di figure di supporto prot. 1433/VI.3 del 10/03/2022;

CONSIDERATO che è pervenuta a questa istituzione un’unica candidatura per il Supporto operativo e che non è stato necessario convocare un’apposita commissione;

VISTO che la candidatura della prof.ssa Erica Marobin, prot.n. 1575/IV.5 del 18/03/2022, risponde ai requisiti richiesti;

AFFIDA

Alla Prof.ssa **ERICA MAROBIN**, nata a Noventa Vicentina (VI) il 21/05/1976– C.F. MRBRCE76E61F964K, docente a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l’incarico di figura di **Supporto Operativo** del progetto avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Per La Realizzazione Di Spazi Laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM”.

La figura di “Supporto operativo” dovrà:

1. Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto.
2. Collaborare con il Supporto Gestionale;
3. Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione.
4. Collaborare con DS e DSGA per l’istruzione delle procedure di acquisti dei materiali.
5. Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione.
6. Collaborare con il DS alla chiusura del progetto.
7. Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

La remunerazione per la figura di Supporto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. La figura di Supporto sarà retribuita per un importo di un massimo di 7 ore, per un importo orario pari ad € 23,22 Lordo stato (€ 17,50 Lordo dipendente).

I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell’orario di servizio.

Si precisa che l’incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annunziata Cimei

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI